



## 輔仁大學校史館 & 天主教文物館參觀申請單

|       |  |  |       |
|-------|--|--|-------|
| 申請單位  |  | 申請日期   | 年 月 日 |
| 參觀日期  | 年 月 日 _____ : _____ ~ _____ : _____  |  |       |
| 參觀館別  | <input type="checkbox"/> 輔仁大學校史館 <input type="checkbox"/> 天主教文物館                                     |  |       |
| 活動性質  | 校內單位   | <input type="checkbox"/> 課程參觀：皆以「班級」為單位提出申請。<br>(1)課程名稱— _____<br>(2)班級人數— _____<br>(3)另附教學大綱或計畫資料。<br><b>【「大學入門課程」參觀以專案處理，不需填寫申請單。】</b>   |       |
|       | 校外來賓   | <input type="checkbox"/> 校內單位邀請來賓：附來賓參訪計畫書（含背景資料及行程表）。<br><input type="checkbox"/> 學生社團活動：附活動計畫書。<br><input type="checkbox"/> 15 人以上之團體：預計 _____ 人，附參訪計畫書（含背景資料及行程表）<br><b>【為維持導覽品質，應申請本校親善大使擔任導覽員（15 人／組／導覽員），按其服務費用 450 元／時／人。（見「親善大使服務申請」）】</b> |       |
| 導覽安排  | <input type="checkbox"/> 自行安排陪同<br><input type="checkbox"/> 已申請親善大使導覽（※請洽詢指導老師公共事務室陳先生，電話：2905-3783） |  |       |
| 申請人簽章 | (連絡電話： _____ )   | 主管核章   |       |

|     |      |  |    |  |
|-----|------|--|----|--|
| 校史室 | 審核意見 |  |    |  |
|     | 承辦人  |  | 主任 |  |

### 【注意事項】



- 請主動告知邀請來賓本館參觀各項注意事項：
- 表格及相關資料用印後逕送于斌樓 4 樓 YP411 校史室或 E-mail 至 fuho@mail.fju.edu.tw。
- 館內**禁止拍照攝影**；媒體報導或學術研究請備公文提出申請。

已登錄： \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2025.11 修訂